

УТВЕРЖДАЮ:
(куратор)

Начальник управления образования
администрации Ровеньского района

(подпись) _____ / Киричкова Т.В./
(ФИО)
« _____ » _____ 20 ____ г.



УТВЕРЖДАЮ:
(председатель комиссии по вопросу проектного
управления)

Глава администрации Ровеньского района
(должность)

(подпись) _____ / Пахомов А.В./
(ФИО)
М.П. _____ 20 ____ г.



План управления проектом

Создание на территории школ Ровеньского района питомников для дальнейшего озеленения территории школы, села, посёлка. «Творить добро так просто!»

(полное наименование проекта)

Идентификационный номер 10084387

ПОДГОТОВИЛ:
(руководитель проекта)
Заместитель начальника управления
образования администрации Ровеньского района
(должность)

(подпись) _____ / Сидоренко М.Т./
(ФИО)
« _____ » _____ 20 ____ г.



Общие сведения о документе

Основание для составления документа:	Постановление правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»
Назначение документа:	детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов
Количество экземпляров и место хранения:	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся, соответственно, у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов
Содержание:	<ol style="list-style-type: none">1. Календарный план-график работ по проекту2. Бюджет проекта3. Участие области в реализации проекта4. Риски проекта5. Команда проекта6. Планирование коммуникаций7. Заинтересованные лица, инвесторы
Изменения:	изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений

1. Календарный план-график работ по проекту

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
1		Создание питомников в общеобразовательных учреждениях	10	03.09.2018	14.09.2018	-	
1.1	Р	Определение площади питомников в общеобразовательных учреждениях.	3	03.09.2018	05.09.2018	Приказ по управлению образования	Сидоренко М.Т.
1.2	П	Назначение ответственных педагогов за работу в питомниках общеобразовательных учреждений.	3	03.09.2018	05.09.2018	Приказ по управлению образования	Сидоренко М.Т.
1.3	П	Разработка методических рекомендаций по выращиванию древесно-кустарниковых растений в питомнике	8	03.09.2018	12.09.2018	Методические рекомендации	Кравцова О.Н.
1.4	П	Проведение районного обучающего семинара для педагогов, ответственных за школьные питомники.	5	10.09.2018	14.09.2018	Программа семинара, скриншот с сайта станции юннатов о проведении мероприятия	Кравцова О.Н.
2		Выращивание саженцев (осень 2018-осень 2019)	258	17.09.2018	27.09.2019	-	
2.1	Р	Определение потребности в саженцах для	5	17.09.2018	21.09.2018	отчет	Гуля В.Ю.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
		образовательных учреждений на 2020 год.					
2.2	Р	Определение потребности в саженцах для сельских и городского поселений на 2020 год.	5	24.09.2018	28.09.2018	отчет	Гуля В.Ю.
2.3	Р	Осенний сбор семян древесно-кустарниковых растений.	5	01.10.2018	05.10.2018	Отчет с фото приложением	Гуля В.Ю.
2.4	Р	Подготовка посадочного материала.	3	08.10.2018	10.10.2018	Отчет с фото приложением	Улезько Г.Н.
2.5	Р	Подготовка участков питомников: вскапывание почвы с внесением удобрений.	3	11.10.2018	15.10.2018	Отчет с фото приложением. Счет.	Улезько Г.Н.
2.6	Р	Изготовление табличек для обозначения участков.	3	11.10.2018	15.10.2018	Отчет с фото приложением. Счет.	Гуля В.Ю.
2.7	Р	Посадка семян в грунт.	4	16.10.2018	19.10.2018	Отчет с фото приложением	Улезько Г.Н.
2.8	Р	Стратифицирование семян	5	22.10.2018	26.10.2018	Отчет	Макаренко В.М.
2.9	Р	Установка снегозадержателей на участках.	5	26.11.2018	30.11.2018	Отчет с фото приложением	Улезько Г.Н.
2.10	Р	Весенний посев стратифицированных семян.	5	25.03.2019	29.03.2019	Отчет с фото приложением	Макаренко В.М.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
2.11	Р	Проведение весенней инвентаризации посевов в питомниках общеобразовательных школ	18	22.04.2019	17.05.2019	Отчет с фото приложением	Макаренко В.М.
2.12	Р	Уход за сеянцами в мае: прополка, подкормка и полив делянок.	15	03.05.2019	24.05.2019	Отчет с фото приложением. Счет.	Улезько Г.Н.
2.13	Р	Уход за сеянцами в июне: прополка, подкормка и полив делянок.	19	03.06.2019	28.06.2019	Отчет с фото приложением	Супрунова Н.Ю.
2.14	Р	Уход за сеянцами в июле: прополка, подкормка и полив делянок.	20	01.07.2019	26.07.2019	Отчет с фото приложением	Супрунова Н.Ю.
2.15	Р	Уход за сеянцами в августе: прополка, подкормка и полив делянок.	22	01.08.2019	30.08.2019	Отчет с фото приложением	Улезько Г.Н.
2.16	Р	Уход за сеянцами в сентябре: прополка, подкормка и полив делянок.	15	02.09.2019	20.09.2019	Отчет с фото приложением	Супрунова Н.Ю.
2.17	Р	Проведение осенней инвентаризации посевов в питомниках общеобразовательных школ.	5	23.09.2019	27.09.2019	Отчет с фото приложением	Макаренко В.М.
3		Выращивание саженцев (осень 2019-осень 2020)	250	01.10.2019	28.09.2020	-	
3.1	Р	Осенний сбор семян древесно-кустарниковых растений.	4	01.10.2019	04.10.2019	Отчет	Гуля В.Ю.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
3.2	Р	Подготовка посадочного материала.	5	07.10.2019	11.10.2019	Отчет	Улезько Г.Н.
3.3	Р	Посадка семян в грунт.	5	14.10.2019	18.10.2019	Отчет с фото приложением	Улезько Г.Н.
3.4	Р	Страфицирование	5	21.10.2019	25.10.2019	Отчет	Макаренко В.М.
3.5	Р	Установка снегозадержателей на делянках.	5	25.11.2019	29.11.2019	Отчет с фото приложением	Улезько Г.Н.
3.6	Р	Весенний посев стратифицированных семян.	5	16.03.2020	20.03.2020	Отчет с фото приложением	Макаренко В.М.
3.7	Р	Проведение весенней инвентаризации осенних посевов	5	23.03.2020	27.03.2020	Отчет с фото приложением	Макаренко В.М.
3.8	Р	Определение потребности в саженцах для сельских и городского поселений на 2021 год.	3	01.04.2020	03.04.2020	Отчет	Гуля В.Ю.
3.9	Р	Выкапывание саженцев быстрорастущих видов растений с последующим высаживанием на постоянное место.	5	06.04.2020	10.04.2020	Отчет с фото приложением	Кравцова О.Н.
3.10	П	Передача саженцев сельским и городскому поселениям для озеленения.	3	13.04.2020	15.04.2020	Акты передачи	Кравцова О.Н.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
3.11	Р	Высаживание саженцев в общеобразовательных учреждениях.	7	16.04.2020	24.04.2020	Отчет с фото приложением	Улезько Г.Н.
3.12	Р	Уход за сеянцами в мае: прополка, подкормка и полив делянок.	14	04.05.2020	22.05.2020	Отчет с фото приложением. Счет.	Супрунова Н.Ю.
3.13	Р	Уход за сеянцами в июне: прополка, подкормка и полив делянок.	19	01.06.2020	26.06.2020	Отчет с фото приложением.	Супрунова Н.Ю.
3.14	Р	Уход за сеянцами в июле: прополка, подкормка и полив делянок.	22	01.07.2020	30.07.2020	Отчет с фото приложением.	Улезько Г.Н.
3.15	Р	Уход за сеянцами в августе: прополка, подкормка и полив делянок.	20	03.08.2020	28.08.2020	Отчет с фото приложением.	Улезько Г.Н.
3.16	Р	Уход за сеянцами сентябре: прополка, подкормка и полив делянок.	20	01.09.2020	28.09.2020	Отчет с фото приложением.	Супрунова Н.Ю.
3.17	Р	Проведение осенней инвентаризации весенних посевов.	2	25.09.2020	28.09.2020	Отчет с фото приложением.	Макаренко В.М.
4		Выращивание саженцев в 2021г	215	23.11.2020	29.09.2021	-	
4.1	Р	Установка снегозадержателей на делянках.	5	23.11.2020	27.11.2020	Отчет с фото приложением.	Улезько Г.Н.
4.2	Р	Проведение весенней инвентаризации посевов.	5	23.04.2021	29.04.2021	Отчет с фото приложением.	Макаренко В.М.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
4.3	Р	Уход за сеянцами в мае: прополка, подкормка и полив делянок.	19	04.05.2021	28.05.2021	Отчет с фото приложением. Счет.	Супрунова Н.Ю.
4.4	Р	Уход за сеянцами в июне: прополка, подкормка и полив делянок.	19	01.06.2021	25.06.2021	Отчет с фото приложением.	Супрунова Н.Ю.
4.5	Р	Уход за сеянцами в июле: прополка, подкормка и полив делянок.	22	01.07.2021	30.07.2021	Отчет с фото приложением.	Улезько Г.Н.
4.6	Р	Уход за сеянцами в августе: прополка, подкормка и полив делянок.	20	02.08.2021	27.08.2021	Отчет с фото приложением.	Улезько Г.Н.
4.7	Р	Уход за сеянцами в сентябре: прополка, подкормка и полив делянок.	13	01.09.2021	17.09.2021	Отчет с фотоприложением.	Супрунова Н.Ю.
4.8	Р	Определение потребности в саженцах для сельских и городских поселений на 2022 год.	5	06.09.2021	10.09.2021	Отчет	Гуля В.Ю.
4.9	П	Передача саженцев сельским и городскому поселениям для озеленения.	5	20.09.2021	24.09.2021	Акты передачи	Улезько Г.Н.
4.10	Р	Высаживание саженцев в общеобразовательных учреждениях.	3	27.09.2021	29.09.2021	Отчет с фото приложением	Улезько Г.Н.
5		Информирование общественности о реализации проекта.	743	15.10.2018	30.09.2021	-	

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
5.1	Р	Написание статьи: «Создание школьных питомников».	12	15.10.2018	30.10.2018	Статья	Кравцова О.Н.
5.2	Р	Написание статьи: «Школьные питомники».	8	05.05.2020	15.05.2020	Статья	Кравцова О.Н.
5.3	Р	Написание статьи: «Парки своими руками».	9	20.09.2021	30.09.2021	Статья	Кравцова О.Н.
Итого:			773	03.09.2018	30.09.2021		

2. Бюджет проекта

Код работы / процесса		Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
код	тип (Р/П)			федеральный бюджет ³	областной бюджет ³	местный бюджет ³	средства хозяйствующего субъекта	заемные средства ⁴	Прочие ⁵
1		Создание питомников в общеобразовательных учреждениях	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
1.1	Р	Определение площади питомников в общеобразовательных учреждениях.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
1.2	П	Назначение ответственных педагогов за работу в питомниках общеобразовательных учреждений.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
1.3	П	Разработка методических рекомендаций по выращиванию древесно-кустарниковых растений в питомнике	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
1.4	П	Проведение районного обучающего семинара для педагогов, ответственных за школьные питомники.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	
2		Выращивание саженцев (осень 2018-осень 2019)	3.166	0.0	0.0	3.166	0.0	0.0	
2.1	Р	Определение потребности в	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	

³ необходимо указать основание выделения указываемых денежных средств

⁴ следует указать источник заемных средств

⁵ необходимо указать источник финансирования

Код работы / процесса	Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
	посевов							
3.8	Р	Определение потребности в саженцах для сельских и городского поселений на 2021 год.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3.9	Р	Выкапывание саженцев быстрорастущих видов растений с последующим высаживанием на постоянное место.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3.10	П	Передача саженцев сельским и городскому поселениям для озеленения.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3.11	Р	Высаживание саженцев в общеобразовательных учреждениях.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3.12	Р	Уход за сеянцами в мае: прополка, подкормка и полив делянок.	1.266	0.0	0.0	1.266	0.0	0.0
3.13	Р	Уход за сеянцами в июне: прополка, подкормка и полив делянок.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3.14	Р	Уход за сеянцами в июле: прополка, подкормка и полив делянок.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3.15	Р	Уход за сеянцами в августе: прополка, подкормка и полив делянок.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3.16	Р	Уход за сеянцами сентябре: прополка, подкормка и полив делянок.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
3.17	Р	Проведение осенней инвентаризации весенних посевов.	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

Код работы / процесса		Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
		общественности о реализации проекта.							
5.1	Р	Написание статьи: «Создание школьных питомников».	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5.2	Р	Написание статьи: «Школьные питомники».	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5.3	Р	Написание статьи: «Парки своими руками».	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Итого:			5.7	0.0	0.0	5.7	0.0	0.0	0.0

3. Формы участия области в реализации проекта

Бюджетное финансирование				
Форма участия		Размер участия бюджета, тыс. руб.		
		Федеральный	Областной	Местный
Прямое бюджетное финансирование		0.0	0.0	5.7
Дороги ⁶		0.0	0.0	0.0
Субсидии ⁶		0.0	0.0	0.0
ИТОГО:		0.0	0.0	0.0
Программы государственной поддержки				
Потребность		Финансовые вложения, тыс. руб.		
Электроэнергия ⁶		0.0	0.0	0.0
Газоснабжение ⁶		0.0	0.0	0.0
Водоснабжение ⁶		0.0	0.0	0.0
Гарантии ⁶		0.0	0.0	0.0
Залоги ⁶		0.0	0.0	0.0
Прочие формы участия ⁶		0.0	0.0	0.0
Земельный участок:				

⁶ необходимо указать основание выделения денежных средств

4. Риски проекта

№ п/п	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
			Мероприятия по предупреждению	ФИО ответственного исполнителя	
1	Неблагоприятные погодные условия.	Гибель саженцев, невыполнение требований к результату проекта.	Подготовить ёмкости для воды, укрывные материалы.	Улезько Г.Н.	Внесение изменений в план управления проектом
2	Низкий процент всхожести семян.	Невыполнение требований к результату проекта.	Обработка семян стимуляторами соответствующей категории.	Улезько Г.Н.	Внесение изменений в план управления проектом
3	Поражение саженцев вредителями.	Повреждение саженцев, невыполнение требований к результату проекта.	Профилактическая обработка саженцев веществом соответствующей категории.	Улезько Г.Н.	Внесение изменений в план управления проектом

5. Команда проекта

№ п/п	ФИО, должность и основное место работы	Ранг в области проектного управления	Роль в проекте / выполняемые в проекте работы	Основание участия в проекте
1	Киричкова Татьяна Владимировна, Начальник управления образования администрации Ровеньского района	Проектный менеджер 4 класса	Куратор /	Приказ по управлению образования администрации Ровеньского района от 14 июня 2018 года № 801
2	Сидоренко Марина Тимофеевна, Заместитель начальника управления образования администрации Ровеньского района	Проектный специалист 4 класса	Руководитель проекта Член рабочей группы (Р/П)	Приказ по управлению образования администрации Ровеньского района от 14 июня 2018 года № 801
3	Улезько Галина Николаевна, Директор МБОУ ДОД «Районная станция юных натуралистов»		Администратор Член рабочей группы (Р/П)	Приказ по управлению образования администрации Ровеньского района от 14 июня 2018 года № 801
4	Карпушина Зинаида Валериевна, Консультант отдела по управлению проектами администрации Ровеньского района		Оператор мониторинга /	Распоряжение администрации Ровеньского района № 400 от 06.06.2018
5	Супрунова Наталья Юрьевна, ПДО МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Член рабочей группы (Р/П)	Приказ по муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Районная станция

				юных натуралистов Ровеньского района Белгородской области» №111 от 31.08.2018
6	Макаренко Валентина Михайловна, ПДО МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Член рабочей группы (Р/П)	Приказ по муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Районная станция юных натуралистов Ровеньского района Белгородской области» №111 от 31.08.2018
7	Кравцова Ольга Николаевна, Методист МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Член рабочей группы (Р/П)	Приказ по муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Районная станция юных натуралистов Ровеньского района Белгородской области» №111 от 31.08.2018
8	Гуля Виктория Юрьевна, Педагог-организатор МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Член рабочей группы (Р/П)	Приказ по муниципальному бюджетному учреждению дополнительного образования «Районная станция юных натуралистов

				Ровеньского района Белгородской области» №111 от 31.08.2018
--	--	--	--	--

6. Планирование коммуникаций

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	Еженедельно (понедельник)	Электронная почта
2.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
3.	Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению	Администратору проекта и адресатам	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
4.	О выполнении контрольной точки	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня контрольного события по плану управления	Электронная почта
5.	Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно срокам плана управления	Письменный отчет, электронная почта
6.	Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта
7.	Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	В проектный офис	В день поступления информации	АИС «Проектное управление»
8.	Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
9.	Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
10.	Информация о неустранимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	В день поступления информации	Совещание
11.	Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочей группе и приглашенным	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
12.	Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участникам совещания	В день поступления информации	Телефонная связь, электронная почта
13.	Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресатам	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
14.	Подведение итогов	Руководитель проекта	Куратору	По окончании проекта	Совещание

7. Заинтересованные лица, инвесторы

Заинтересованное лицо, инвестор	Должность, контактные данные
--	---

Приложение к плану управления
проектом

Наименование проекта: «Создание на территории школ Ровеньского района питомников для дальнейшей территории школы, села, посёлка «Творить добро так просто!»»

Регистрационный номер: 10084387

Прогноз исполнения контрольных событий первого блока работ

Код работы	Название работы	Плановая дата выполнения работы	Прогнозируемый риск выполнения работы	Прогнозируемая дата выполнения работы с учётом риска	Мероприятия по предупреждению риска	Фамилия И.О., должность ответственного исполнителя
1.1.	Определение площади питомников в общеобразовательных учреждениях.	05.09.2018	Нет риска			
1.2	Назначение ответственных педагогов за работу в питомниках общеобразовательных учреждений.	05.09.2018	Нет риска			
1.3.	Разработка методических рекомендаций по выращиванию древесно-кустарниковых растений в питомнике	12.09.2018	Нет риска			
1.4.	Проведение районного обучающего семинара для педагогов, ответственных за школьные питомники.	14.09.2018	Нет риска			

Куратор проекта:

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) М.П. (ФИО)

Руководитель проекта:

«__» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) М.П. (ФИО)

В данном деле Талан управляемых
проектов

Пронумеровано, прошито и скреплено
печатью 23 (двадцать три) листов
Директор МБУДО «Районная станция
юных натуралистов»

Г.Н.Улезько



Код работы	Название работы
1.1	Определение видов и определение их принадлежности к определенным группам растений
1.2	Изучение особенностей строения и функций органов растений
1.3	Изучение особенностей строения и функций органов растений
1.4	Изучение особенностей строения и функций органов растений
1.5	Изучение особенностей строения и функций органов растений

