

УТВЕРЖДАЮ:
(куратор)
Заместитель главы администрации
Ровеньского района по социальной политике,
культуре и спорту


(подпись) / Пальченко Е.Ф./
(ФИО)
М.П.
«__» _____ 20__ г.



УТВЕРЖДАЮ:
(председатель комиссии
по вопросам проектного управления)
Глава администрации Ровеньского района


(подпись) / Пахомов А.В./
(ФИО)
М.П.
«__» _____ 20__ г.



План управления проектом
Формирование природного ареала краснокнижных растений Ровеньского
района для развития туристических маршрутов

(полное наименование проекта)

Идентификационный номер 10081729

ПОДГОТОВИЛ:
(руководитель проекта)
Директор МБУДО «**Районная станция юных**
натуралистов»


(подпись) / Лутенко И.Н./
(ФИО)
М.П.
«__» _____ 20__ г.



Общие сведения о документе

Основание для составления документа:	Постановление правительства Белгородской области от 31 мая 2010 года №202-пп «Об утверждении Положения об управлении проектами в органах исполнительной власти и государственных органах Белгородской области»
Назначение документа:	детализация паспорта проекта и инициация блока работ по планированию проекта, с точки зрения человеческих, финансовых и временных ресурсов
Количество экземпляров и место хранения:	выпускается в 3-х экземплярах, которые хранятся, соответственно, у руководителя проекта, куратора проекта и председателя экспертной комиссии по рассмотрению проектов
Содержание:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Календарный план-график работ по проекту 2. Бюджет проекта 3. Участие области в реализации проекта 4. Риски проекта 5. Команда проекта 6. Планирование коммуникаций 7. Заинтересованные лица, инвесторы
Изменения:	изменения в плане управления проекта выполняются путем оформления ведомости изменений

1. Календарный план-график работ по проекту

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
1		Подготовительный этап	15	03.03.2017	24.03.2017	-	
1.1	Р	Разработка методических рекомендаций для педагогов дополнительного образования станции юных натуралистов «Выращивание краснокнижных растений в искусственных условиях питомника» (Р)	2	03.03.2017	06.03.2017	Методические рекомендации «Выращивание краснокнижных растений в искусственных условиях питомника»	Кравцова О.Н.
1.2	Р	Определение видового состава краснокнижных растений для выращивания в питомнике в количестве не менее 20 видов (Р)	3	07.03.2017	10.03.2017	Список видового состава краснокнижных растений для выращивания в питомнике	Улезько Г.Н.
1.3	П	Проведение семинара для педагогов дополнительного образования станции юных натуралистов «Формирование природного ареала краснокнижных растений как средство повышения экологической культуры» (П)	4	13.03.2017	17.03.2017	Программа семинара. Скриншот с сайта станции юннатов о проведении мероприятия	Дегтярева В.М.
1.4	П	Подача заявления на разрешение использования земельных участков поселковых парков имени М.Шолохова и «Прибрежный» для	4	20.03.2017	24.03.2017	Разрешение	Улезько Г.Н.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
		формирования природных ареалов краснокнижных растений (П)					
2		Сбор семян в 2017 г	79	03.04.2017	21.07.2017	-	
2.1	Р	Экспедиционная работа по выявлению ареалов произрастания луковечных растений для сбора семян (Р)	9	03.04.2017	14.04.2017	Отчет с фотоприложением	Кравцова О.Н.
2.2	Р	Экспедиционная работа по выявлению ареалов произрастания корневищных растений для сборасемян (Р)	4	22.05.2017	26.05.2017	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
2.3	П	Сбор семян луковичных растений (П)	3	20.06.2017	23.06.2017	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
2.4	П	Сбор семян корневищных растений (П)	5	14.07.2017	21.07.2017	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.
3		Подготовка питомника	16	14.08.2017	04.09.2017	-	
3.1	П	Заготовка различных типов почв для делянок питомника (П)	6	14.08.2017	21.08.2017	Отчет сфотоприложением	Деева Н.С.
3.2	Р	Изготовление ограничительных бордюров 70 м2 (Р)	3	22.08.2017	25.08.2017	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
3.3	Р	Разбивка делянок с установкой ограничительных бордюров (Р)	6	28.08.2017	04.09.2017	Отчетсфотоприложением	Кравцова О.Н.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
4		Подготовка делянок в парке "Прибрежный"	89	15.05.2017	15.09.2017		
4.1	Р	Прополка делянок в парке "Прибрежный" (Р)	4	15.05.2017	19.05.2017	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
4.2	Р	Вскапывание делянок (Р)	4	11.09.2017	15.09.2017	Отчет с фотоприложением	Улезько Г.Н.
5		Выращивание рассады	188	31.07.2017	20.04.2018	-	
5.1	П	Подготовка семян к осеннему посеву (П)	4	31.07.2017	04.08.2017	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
5.2	П	Осенний посев семян на делянках в питомнике и в парке "Прибрежный" (П)	6	18.09.2017	25.09.2017	Отчет с фотоприложением	Деева Н.С.
5.3	П	Полив делянок (П)	6	09.10.2017	16.10.2017	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.
5.4	П	Установление снегозадержателей на делянках (П)	4	11.12.2017	15.12.2017	Отчет с фотоприложением	Кравцова О.Н.
5.5	П	Подготовка семян к весеннему посеву (П)	10	19.02.2018	05.03.2018	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
5.6	П	Весенний посев семян на делянках в питомнике и в парке "Прибрежный" (П)	4	16.04.2018	20.04.2018	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
6	Р	Проведение инвентаризации посевов в 2018г (Р)	4	28.05.2018	01.06.2018	Отчет с фотоприложением	Дегтярева В.М.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
7		Сбор семян для восполнения подсево в питомнике 2018г	19	25.06.2018	20.07.2018	-	
7.1	П	Сбор семян луковичных растений (П)	4	25.06.2018	29.06.2018	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
7.2	П	Сбор семян корневищных растений (П)	4	16.07.2018	20.07.2018	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.
8		Уход за деланками в питомнике в 2018г	59	26.03.2018	15.06.2018	-	
8.1	Р	Очистка деланок от сухостоя экологическим отрядом (Р)	4	26.03.2018	30.03.2018	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
8.2	П	Полив деланок, рыхление (П)	4	23.04.2018	27.04.2018	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.
8.3	П	Полив деланок, рыхление (П)	4	14.05.2018	19.05.2018	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
8.4	П	Полив деланок, рыхление (П)	4	11.06.2018	15.06.2018	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.
9		Восполнение посевов в питомнике 2018 - 2019 г	189	30.07.2018	19.04.2019	-	
9.1	П	Подготовка семян к осеннему посеву в питомнике(П)	4	30.07.2018	03.08.2018	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
9.2	П	Осенний посев семян на деланках (П)	4	17.09.2018	21.09.2018	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
9.3	П	Полив деланок (П)	7	10.10.2018	18.10.2018	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
9.4	П	Установление снегозадержателей на делянках (П)	4	17.12.2018	21.12.2018	Отчет с отоприложением	Кравцова О.Н.
9.5	П	Подготовка семян к весеннему посеву в питомнике (П)	4	18.02.2019	22.02.2019	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
9.6	П	Весенний посев семян на делянках (П)	4	15.04.2019	19.04.2019	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
10	Р	Проведение инвентаризации посевов в 2019 г (Р)	4	27.05.2019	31.05.2019	Отчет	Дегтярев В.М.
11		Сбор семян для восполнения подсево в питомнике в 2019 г	26	24.06.2019	29.07.2019	-	
11.1	П	Сбор семян луковичных растений (П)	4	24.06.2019	28.06.2019	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
11.2	П	Сбор семян корневищных растений (П)	6	22.07.2019	29.07.2019	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.
12		Уход за делянками в питомнике в 2019 г	59	25.03.2019	14.06.2019	-	
12.1	Р	Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом (Р)	4	25.03.2019	29.03.2019	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
12.2	П	Полив делянок, рыхление (П)	4	22.04.2019	26.04.2019	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.
12.3	П	Полив делянок, рыхление (П)	4	13.05.2019	17.05.2019	Отчет с фотоприложением	Деева Н.С.
12.4	П	Полив делянок, рыхление (П)	4	10.06.2019	14.06.2019	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
13		Восполнение посевов в питомниках 2019 - 2020 г	194	29.07.2019	24.04.2020	-	
13.1	П	Подготовка семян к осеннему посеву в питомнике (П)	4	29.07.2019	02.08.2019	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
13.2	П	Осенний посев семян на делянках (П)	6	18.09.2019	25.09.2019	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
13.3	П	Полив делянок (П)	4	14.10.2019	18.10.2019	Отчет с фотоприложением	Улезько Г.Н.
13.4	П	Установление снегозадержателей на делянках (П)	4	16.12.2019	20.12.2019	Отчет с фотоприложением	Кравцова О.Н.
13.5	П	Подготовка семян к весеннему посеву в питомнике (П)	6	24.02.2020	02.03.2020	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
13.6	П	Весенний посев семян на делянках (П)	4	20.04.2020	24.04.2020	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
14		Уход за делянками в питомнике в 2020 г	62	25.03.2020	19.06.2020	-	
14.1	Р	Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом (Р)	5	25.03.2020	31.03.2020	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
14.2	П	Полив делянок, рыхление (П)	5	22.04.2020	28.04.2020	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.
14.3	П	Полив делянок, рыхление (П)	6	13.05.2020	20.05.2020	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.
14.4	П	Полив делянок, рыхление (П)	4	15.06.2020	19.06.2020	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
15		Подготовка деянок для высадки рассады	11	17.08.2020	31.08.2020	-	
15.1	Р	Подготовка делянок в парке "Прибрежный" (Р)	4	17.08.2020	21.08.2020	Отчет с фотоприложением	Улезько Г.Н.
15.2	Р	Подготовка делянок в парке имени "М.Шолохова" (Р)	6	24.08.2020	31.08.2020	Отчет с фотоприложением	Кравцова О.Н.
16		Уход за делянками в парках в 2020-2021 г	186	03.11.2020	21.07.2021	-	
16.1	Р	Мульчирование посадок в парке "Прибрежный" (Р)	7	03.11.2020	11.11.2020	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
16.2	Р	Мульчирование посадок в парке "М.Шолохова" (Р)	6	12.11.2020	20.11.2020	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
16.3	Р	Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке "Прибрежный" (Р)	6	18.03.2021	26.03.2021	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.
16.4	Р	Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке имени "М.Шолохова" (Р)	7	29.03.2021	06.04.2021	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
16.5	П	Полив делянок, рыхление (П)	7	12.05.2021	20.05.2021	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.
16.6	П	Полив делянок, рыхление (П)	7	11.06.2021	21.06.2021	Отчет с фотоприложением	Улезько Г.Н.
16.7	П	Полив делянок, рыхление (П)	7	13.07.2021	21.07.2021	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
17		Высадка рассады в парках "Прибрежный" и "М.Шолохова"	269	23.09.2020	05.10.2021		
17.1	П	Высадка рассады в парке "Прибрежный" (П)	5	23.09.2020	29.09.2020	Отчет с фотоприложением	Кравцова О.Н.
17.2	П	Высадка рассады в парке "М.Шолохова" (П)	6	30.09.2020	07.10.2020	Отчет с фотоприложением	Улезько Г.Н.
17.3	П	Высадка рассады в парке "М.Шолохова" (П)	4	12.04.2021	16.04.2021	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
17.4	П	Высадка рассады в парке "Прибрежный" (П)	6	19.04.2021	26.04.2021	Отчет с фотоприложением	Макаренко В.М.
17.5	П	Высадка рассады в парке "Прибрежный" (П)	6	16.09.2021	24.09.2021	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.
17.6	П	Высадка рассады в парке "М.Шолохова" (П)	7	27.09.2021	05.10.2021	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.
18		Уход за делянками в парках в 2021-2022г	184	10.11.2021	26.07.2022	-	
18.1	Р	Мульчирование посадок в парке "Прибрежный" (Р)	7	10.11.2021	18.11.2021	Отчет с фотоприложением	Улезько Г.Н.
18.2	Р	Мульчирование посадок в парке "М.Шолохова" (Р)	7	19.11.2021	29.11.2021	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
18.3	Р	Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке "Прибрежный" (Р)	5	15.03.2022	21.03.2022	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
18.4	Р	Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке имени "М.Шолохова" (Р)	5	22.03.2022	28.03.2022	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.
18.5	П	Полив делянок, рыхление (П)	7	20.05.2022	30.05.2022	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.
18.6	П	Полив делянок, рыхление (П)	7	21.06.2022	29.06.2022	Отчет с фотоприложением	Кравцова О.Н.
18.7	П	Полив делянок, рыхление (П)	7	18.07.2022	26.07.2022	Отчет с фотоприложением	Улезько Г.Н.
19		Высадка рассады в парках "Прибрежный" и "М.Шолохова" в 2022г	9	19.09.2022	30.09.2022	-	
19.1	Р	Высадка рассады в парке "Прибрежный" (Р)	4	19.09.2022	23.09.2022	Отчет с фотоприложением	Кравцова О.Н.
19.2	Р	Высадка рассады в парке "М.Шолохова" (Р)	4	26.09.2022	30.09.2022	Отчет с фотоприложением	Улезько Г.Н.
20		Уход за делянками в парках в 2022-2023 г	137	14.11.2022	24.05.2023		
20.1	Р	Мульчирование посадок в парке "Прибрежный" (Р)	6	14.11.2022	21.11.2022	Отчет с фотоприложением	Улезько Г.Н.
20.2	Р	Мульчирование посадок в парке "М.Шолохова" (Р)	6	22.11.2022	29.11.2022	Отчет с фотоприложением	Гуля В.Ю.
20.3	Р	Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке "Прибрежный" (Р)	4	13.03.2023	17.03.2023	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.

Код работы / процесса		Название работы	Длительность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
20.4	Р	Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке имени "М.Шолохова" (Р)	4	20.03.2023	24.03.2023	Отчет с фотоприложением	Супрунова Н.Ю.
20.5	П	Полив делянок, рыхление (П)	5	18.05.2023	24.05.2023	Отчет с фотоприложением	Клименко О.И.
21		Разработка туристических маршрутов	31	03.04.2023	15.05.2023	-	
21.1	Р	Разработка остановок экологической тропы (Р)	7	03.04.2023	11.04.2023	Карты-схемы экологических троп	Улезько Г.Н.
21.2	Р	Установка аншлагов со схемой остановок экологических троп и табличек с указанием видового названия растений (Р)	7	12.04.2023	20.04.2023	Отчет с фотоприложением	Дегтярева В.М.
21.3	Р	Разработка технологических карт туристических маршрутов посещения искусственных ареалов произрастания краснокнижных растений (Р)	9	21.04.2023	03.05.2023	Технологические карты туристических маршрутов	Удовидченко Л.В.
21.4	П	Составление графика выездных экскурсий по искусственным ареалам произрастания краснокнижных растений (П)	8	04.05.2023	15.05.2023	График выездных экскурсий	Улезько Г.Н., Нудная Т.А.
22		Освещение в СМИ	15	16.05.2023	05.06.2023	-	
22.1	Р	Статья в газете (Р)	7	16.05.2023	24.05.2023	Статья в газете	Кравцова О.Н.
22.2	Р	Видеорепортаж (Р)	8	25.05.2023	05.06.2023	Ссылка на репортаж на сайте	Улезько Г.Н.

Код работы / процесса		Название работы	Длитель- ность, дни	Дата начала работ	Дата окончания работ (контрольная точка)	Документ, подтверждающий выполнение работы	ФИО ответственного исполнителя
код	тип (Р/П)						
						МБУДО "Районная станция юных натуралистов"	
И т о г о:			1628	03.03.2017	05.06.2023		

2. Бюджет проекта

Код работы / процесса		Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
код	тип (Р/П)			федеральный бюджет ³	областной бюджет ³	местный бюджет ³	средства хозяйствующего субъекта	заемные средства ⁴	Прочие ⁵
1		Подготовительный этап	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
1.1	Р	Разработка методических рекомендаций для педагогов дополнительного образования станции юных натуралистов «Выращивание краснокнижных растений в искусственных условиях питомника» (Р)	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
1.2	Р	Определение видового состава краснокнижных растений для выращивания в питомнике в количестве не менее 20 видов (Р)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
1.3	П	Проведение семинара для педагогов дополнительного образования станции юных натуралистов «Формирование природного ареала краснокнижных растений как средство повышения э	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0

³необходимо указать основание выделения указываемых денежных средств

⁴следует указать источник заемных средств

⁵необходимо указать источник финансирования

Код работы / процесса		Название работы	Сумма, тыс. руб.	Бюджетные источники финансирования			Внебюджетные источники финансирования		
		"М.Шолохова" (П)							
18	Р	Уход за делянками в парках в 2021-2022г (Р)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
19	Р	Высадка рассады в парках "Прибрежный" и "М.Шолохова" в 2022г (Р)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
20	Р	Уход за делянками в парках в 2022-2023г (Р)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
21	П	Разработка туристических маршрутов (П)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
22	Р	Освещение в СМИ (Р)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
Итого:			7.0	0.0	0.0	7.0	0.0	0.0	0.0

3. Формы участия области в реализации проекта

Бюджетное финансирование				
Форма участия		Размер участия бюджета, тыс. руб.		
		Федеральный	Областной	Местный
Прямое бюджетное финансирование				
Дороги ⁶				
Субсидии ⁶				
ИТОГО:				
Программы государственной поддержки				
Потребность		Финансовые вложения, тыс. руб.		
Электроэнергия ⁶				
Газоснабжение ⁶				
Водоснабжение ⁶				
Гарантии ⁶				
Залоги ⁶				
Прочие формы участия ⁶				
Земельный участок:				

⁶необходимо указать основание выделения денежных средств

4. Риски проекта

№ п/п	Наименование риска проекта	Ожидаемые последствия наступления риска	Предупреждение наступления риска		Действия в случае наступления риска
			Мероприятия по предупреждению	ФИО ответственного исполнителя	
1	Несвоевременное финансирование.	Невыполнение работ проекта в срок	Своевременное оформление необходимых документов, контроль поступления денежных средств	Улезько Г.Н. директор МБУДО «Районная станция юных натуралистов»	Корректировка плана управления проектом, поиск альтернативных источников финансирования
2	Действие человека по уничтожению мест естественного произрастания охраняемых растений.	Невыполнение работ проекта в срок	Установка предупреждающих аншлагов	Улезько Г.Н. директор МБУДО «Районная станция юных натуралистов»	Корректировка плана управления проектом

3.	Неблагоприятные погодные условия.	Невыполнение работ проекта в срок	Принятие необходимых мер минимизации возможных последствий природного воздействия. Мониторинг погодных условий в ходе выполнения работ по проекту.	Улезько Г.Н. директор МБУДО «Районная станция юных натуралистов»	Корректировка плана управления проектом
----	-----------------------------------	-----------------------------------	--	--	---

5. Команда проекта

№ п/п	ФИО, должность и основное место работы	Ранг в области проектного управления	Роль в проекте / выполняемые в проекте работы	Основание участия в проекте
1.	Пальченко Елена Федоровна, заместитель главы администрации Ровеньского района по социальной политике, культуре и спорту		Куратор/	распоряжение администрации Ровеньского района от 24 ноября №997 «О проекте «Формирование ареала краснокнижных растений Ровеньского района для развития туристических маршрутов»
2.	Улезько Галина Николаевна, директор МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Руководитель проекта/	приказ управления образования администрации Ровеньского района №1299 от 21 ноября 2016 года
3.	Карпушина Зинаида Валериевна, ведущий специалист подотдела по управлению проектами		Оператор мониторинга/	распоряжение администрации Ровеньского района от 24 ноября №997 «О проекте «Формирование ареала краснокнижных растений Ровеньского района для развития туристических маршрутов»
4.	Нудная Татьяна Анатольевна, научный сотрудник МБУ «Ровеньский краеведческий музей»		Член рабочей группы (Р/П)/ Составление графика выездных экскурсий по искусственным ареалам произрастания краснокнижных растений (П)	Приказ по МБУ «Ровеньский краеведческий музей» №10 от 15 февраля 2017 года

5.	Деева Нина Сергеевна, ПДО МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Член рабочей группы (Р/П)/ Заготовка различных типов почв для делянок питомника (П), Осенний посев семян на делянках в питомнике и в парке "Прибрежный" (П), Полив делянок, рыхление (П)	приказ управления образования администрации Ровеньского района №1299 от 21 ноября 2016 года
6.	Клименко Оксана Игоревна, ПДО МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Член рабочей группы (Р/П)/ Полив делянок (П), Полив делянок, рыхление (П), Полив делянок (П), Полив делянок, рыхление (П), Полив делянок, рыхление (П), Полив делянок, рыхление (П), Полив делянок, рыхление (П), Полив делянок, рыхление (П), Полив делянок, рыхление (П), Высадка рассады в парке "Прибрежный" (П), Полив делянок, рыхление (П), Полив делянок, рыхление (П)	приказ управления образования администрации Ровеньского района №1299 от 21 ноября 2016 года
7.	Улезько Галина Николаевна, директор МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Член рабочей группы (Р/П)/ Определение видового состава краснокнижных растений для выращивания в питомнике в количестве не менее 20 видов (Р), Подача заявления на разрешение использования земельных участков поселковых парков имени М.Шолохова и «Прибрежный» для формирования природных ареалов краснокнижных растений (П), Вскапывание делянок (Р), Полив делянок (П), Подготовка делянок в парке "Прибрежный" (Р), Полив делянок, рыхление (П), Высадка рассады в парке "М.Шолохова" (П), Мульчирование посадок в парке "Прибрежный" (Р), Полив делянок, рыхление (П),	приказ управления образования администрации Ровеньского района №1299 от 21 ноября 2016 года

			<p>Высадка рассады в парке "М.Шолохова" (Р) , Мульчирование посадок в парке "Прибрежный" (Р) , Разработка остановок экологической тропы (Р), Составление графика выездных экскурсий по искусственным ареалам произрастания краснокнижных растений (П), Видеорепортаж (Р)</p>	
8.	Дегтярева Валентина Михайловна, заместитель директора МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		<p>Член рабочей группы (Р/П)/ Проведение семинара для педагогов дополнительного образования станции юных натуралистов «Формирование природного ареала краснокнижных растений как средства повышения экологической культуры» (П), Проведение инвентаризации посевов в 2018г (Р), Проведение инвентаризации посевов в 2019 г (Р), Установка аншлагов со схемой остановок экологических троп и табличек с указанием видового названия растений (Р)</p>	<p>приказ управления образования администрации Ровеньского района №1299 от 21 ноября 2016 года</p>
9.	Кравцова Ольга Николаевна, методист МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		<p>Член рабочей группы (Р/П)/ Разработка методических рекомендаций для педагогов дополнительного образования станции юных натуралистов «Выращивание краснокнижных растений в искусственных условиях питомника» (Р), Экспедиционная работа по выявлению ареалов произрастания луковичных растений для сбора семян (Р), Разбивка делянок с установкой ограничительных бордюров (Р), Установление снегозадержателей на делянках (П), Установление снегозадержателей на делянках (П), Установление снегозадержателей на делянках</p>	<p>приказ управления образования администрации Ровеньского района №1299 от 21 ноября 2016 года</p>

			(П), Подготовка делянок в парке имени "М.Шолохова" (Р), Высадка рассады в парке "Прибрежный" (П), Полив делянок, рыхление (П), Высадка рассады в парке "Прибрежный" (Р) , Статья в газете (Р)	
10.	Макаренко Валентина Михайловна, ПДО МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Член рабочей группы (Р/П)/ Сбор семян луковичных растений (П), Прополка делянок в парке "Прибрежный" (Р), Весенний посев семян на делянках в питомнике и в парке "Прибрежный" (П), Сбор семян луковичных растений (П), Полив делянок, рыхление (П), Осенний посев семян на делянках (П), Весенний посев семян на делянках (П), Сбор семян луковичных растений (П), Осенний посев семян на делянках (П), Весенний посев семян на делянках (П), Мульчирование посадок в парке "Прибрежный" (Р), Высадка рассады в парке "Прибрежный" (П)	приказ управления образования администрации Ровеньского района №1299 от 21 ноября 2016 года
11.	Супрунова Наталья Юрьевна, ПДО МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		Член рабочей группы (Р/П)/ Сбор семян корневищных растений (П), Сбор семян корневищных растений (П), Полив делянок, рыхление (П), Сбор семян корневищных растений (П), Полив делянок, рыхление (П), Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке "Прибрежный" (Р), Высадка рассады в парке "М.Шолохова" (П), Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке "Прибрежный" (Р), Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке имени "М.Шолохова" (Р), Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке "Прибрежный" (Р), Очистка делянок от сухостоя экологическим	приказ управления образования администрации Ровеньского района №1299 от 21 ноября 2016 года

12.	Гуля Виктория Юрьевна, педагог-организатор МБУДО «Районная станция юных натуралистов»		отрядом в парке имени "М.Шолохова" (Р) Член рабочей группы (Р/П)/ Экспедиционная работа по выявлению ареалов произрастания корневищных растений для сбора семян (Р), Изготовление ограничительных бордюров 70 м2 (Р), Подготовка семян к осеннему посеву (П), Подготовка семян к весеннему посеву (П), Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом (Р), Подготовка семян к осеннему посеву в питомнике(П), Подготовка семян к весеннему посеву в питомнике (П), Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом (Р), Подготовка семян к осеннему посеву в питомнике (П), Подготовка семян к весеннему посеву в питомнике (П), Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом (Р), Мульчирование посадок в парке "М.Шолохова" (Р), Очистка делянок от сухостоя экологическим отрядом в парке имени "М.Шолохова" (Р), Высадка рассады в парке "М.Шолохова" (П), Мульчирование посадок в парке "М.Шолохова" (Р), Мульчирование посадок в парке "М.Шолохова" (Р)	приказ управления образования администрации Ровеньского района №1299 от 21 ноября 2016 года
13.	Удовидченко Людмила Васильевна, директор МБУ «Ровеньский краеведческий музей»		Член рабочей группы (Р/П)/ Разработка технологических карт туристических маршрутов посещения скуственных ареалов произрастания краснокнижных растений (Р)	Приказ по МБУ «Ровеньский краеведческий музей» №10 от 15 февраля 2017 года

Планирование коммуникаций

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Статус проекта	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	Еженедельно (понедельник)	Электронная почта
2.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Телефонная связь, электронная почта
3.	Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению	Администратору проекта и адресатам	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
4.	О выполнении контрольной точки	Администратор проекта	Руководителю проекта, оператору мониторинга	Не позже дня контрольного события по плану управления	Электронная почта
5.	Отчет о выполнении блока работ	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	Согласно срокам плана управления	Письменный отчет, электронная почта
6.	Ведомость изменений	Администратор проекта	Группе управления, оператору мониторинга	По поручению руководителя проекта	Письменный отчет, электронная почта
7.	Мониторинг реализации проекта	Оператор мониторинга	В проектный офис	В день поступления информации	АИС «Проектное управление»
8.	Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
9.	Информация о наступивших рисках и осложнениях по проекту	Руководитель проекта	Куратору	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
10.	Информация о неустранимом отклонении по проекту	Руководитель проекта	Представителю заказчика, куратору	В день поступления информации	Совещание
11.	Обмен опытом, текущие вопросы	Руководитель проекта	Рабочей группе и приглашенным	Не реже 1 раз в квартал	Совещание
12.	Приглашения на совещания	Администратор проекта	Участникам совещания	В день поступления информации	Телефонная связь, электронная почта
13.	Передача поручений, протоколов, документов	Администратор проекта	Адресатам	В день поступления информации (незамедлительно)	Телефонная связь, электронная почта
14.	Подведение итогов	Руководитель проекта	Куратору	По окончании проекта	Совещание

6. Заинтересованные лица, инвесторы

Заинтересованное лицо, инвестор	Должность, контактные данные
--	---