

Управление образования администрации муниципального района
«Ровеньский район» Белгородской области

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Районная станция юных натуралистов
Ровеньского района Белгородской области»

**Методическая разработка занятия
по программе «Эковолонтеры»
на тему «Введение. День эколога в России. Подготовка к проведению.»**

Кравцова Ольга Николаевна,
педагог дополнительного образования,
высшая квалификационная категория,

п.Ровеньки, 2024г.

Методическая разработка занятия
по программе «Эковолонтеры»
на тему «Введение. День эколога в России. Подготовка к проведению.»

Данная разработка может быть интересна педагогам дополнительного образования, педагогическим работникам образовательных учреждений для работы в творческих объединениях, творческим личностям, обучающимся и родителям.

Актуальность данной разработки: Современный темп жизни заставляет нас постоянно принимать взвешенные решения, преодолевать вспышки гнева, раздражительности, отчаяния. Внешнее сдерживание эмоций, когда внутри происходит бурный процесс, отнюдь не приводит к успокоению. Наоборот, эмоциональное напряжение повышается и негативно отражается на здоровье, вызывая разного рода психосоматические заболевания. Кроме того, повторяющиеся неблагоприятные эмоциональные состояния нередко приводят к закреплению отрицательных личностных качеств (раздражительности, тревожности, пессимизма и т. д.), что в свою очередь негативно сказывается на эффективности деятельности и на взаимоотношениях с окружающими. Ведет к ухудшению результатов деятельности, к снижению работоспособности, появлению нехарактерных ошибок, снижению показателей психических познавательных процессов (памяти, внимания, мышления). Умение понимать и осознавать природу своих эмоций, своего поведения, а поэтому управлять собой, своими психическими процессами является одним из факторов успешной социализации и адаптации к жизни в обществе. И основы таких умений должны закладываться еще в школе. Процесс формирования самосознания очень важен в разговоре про подростков, так как это — в первую очередь осознанность, которая касается всего: мотивов поведения, способностей, потребностей, эмоций, мыслей, переживаний и всего прочего. Сформированное самосознание — это адекватная оценка собственных возможностей и целесообразности каких-то действий и поступков, которых так или иначе требуют различные жизненные ситуации.

В это время крайне важно сформировать у детей рефлексивную компетенцию, научить их наиболее эффективно и адекватно осуществлять рефлексивные процессы, что обеспечивает процесс развития и саморазвития, способствует творческому подходу к профессиональной деятельности, достижению ее максимальной эффективности и результативности.

Во время проведения данного занятия детям предоставляется возможность через участие в воспитательных мероприятиях развить в себе навыки ораторского искусства, а так же сформировать и развить рефлексивные компетенции, получить базовые знания, умения и элементарные навыки самоконтроля и самоуправления.

КОНСПЕКТ ЗАНЯТИЯ

объединения «Эковолонтеры»

Занятие № 1

Дата занятия:

Тема занятия: Введение. День эколога в России. Подготовка к проведению.

Тип и форма занятия: традиционное

Цель: знакомство учащихся друг с другом и педагогом, ознакомление с планом работы объединения, проведение входной диагностики, подготовка к проведению мероприятия «День эколога в России» по образовательным учреждениям поселка.

Задачи занятия:

Образовательные:

изучить историю и традиции экологического праздника «День эколога в России»;

изучить приемы хорошего публичного выступления.

Воспитывающие:

формировать у обучающихся умения работать в коллективе, слушать товарищей;

формировать у обучающихся умения планировать и осуществлять публичное выступление, применяя основные правила публичного выступления;

формировать у обучающихся умения осознавать применять рефлексивные умения для подготовки и осуществления публичного выступления.

Развивающие:

развивать восприятие, воображение, память, наблюдательность, самостоятельность;

расширять кругозор учащихся;

развивать ораторские способности учащихся;

развивать у обучающихся рефлексивные умения.

Оборудование: экран, мультимедиапроектор, ноутбук, тестовые материалы, фотографии, рисунки и таблицы, бумага, ручки.

Ход занятия

Раздел	Цель	Ход	Деятельность участников
<u>I</u> <u>Организационный</u> <u>момент</u> Приветствие	Создание положительного настроения на работу. Установление контакта внутри	Педагог: - Добрый день! Приветствую вас на нашей программе. Программа наша называется «Эковолонтеры». Кто такие	<i>Участники выполняют задание</i>

<p>Упражнение «Пожмите друг другу руку»</p>	<p>группы</p>	<p>волонтеры? Волонтер — это человек, который бесплатно, по личной инициативе занимается общественно полезными делами. Волонтеров можно встретить в приютах для животных и домах престарелых, на лесных пожарах и музыкальных фестивалях, в ночлежках, хосписах и других местах, где людям нужна помощь. Мы будем осуществлять волонтерство в рамках экологической просветительской деятельности. И такая деятельность предполагает наличие доброжелательного отношения в группе и творческого настроения при решении волонтерских задач. Для начала предлагаю познакомиться и узнать друг о друге . Для этого мы поучаствуем в упражнении «Пожмите друг другу руки». Предлагаю игрокам выходить в круг и пожимать друг другу руки, если они сочтут, что называемые ведущим характеристики имеют к ним отношение. Итак, «В круг выходят те, кто...</p> <p><i>— играет на каком-нибудь инструменте; - имеет имя(Саша, Антон и т.д) — родился в другом городе; — умеет петь (танцевать, играть в футбол, кататься на коньках, плавать); — бывал когда-нибудь в Санкт-Петербурге (Москве, Минске); — любит жареные пирожки (соленые огурцы, моченые яблоки); — имеет брата (сестру, собаку, кошку, хомяка, попугая); — считает себя «совой» («жаворонком»);</i></p>	
--	---------------	---	--

		<p>— <i>любит математику (биологию, физкультуру)</i>».</p> <p>Несколько вопросов после окончания игры:</p> <p>— <i>Как вы себя чувствовали во время игры?</i></p> <p>— <i>Узнали ли вы для себя что-то новое?</i></p> <p>— <i>Всегда ли хотелось выйти, когда звучала подходящая характеристика?</i></p> <p>— <i>Ожидали ли вы с нетерпением, когда появится возможность выйти в круг?</i></p> <p>- Спасибо, это помогло нам лучше узнать друг друга и улучшить наш настрой на совместную работу!</p>	
<p><u>II. Сообщение темы и цели занятия, курса, плана работы</u></p> <p>Изучение плана работы объединения</p>	<p>Создание рабочего настроения</p>	<p>Педагог:</p> <p>- Прежде, чем мы начнем работать, предлагаю вспомнить правила поведения в нашей группе, по которым мы с вами работаем. В группе приняты взаимоуважение, доброжелательность. Запрещены высказывания, направленные на оскорбление чести и достоинства друг друга, на разжигание межнациональной и межэтнической розни, на дискредитацию органов власти и силовых структур государства.</p> <p><i>Я предлагаю следующий план работы объединения.</i></p> <p>Каждое мероприятие предполагает подготовку и проведение.</p> <p>День эколога в России. (3 часа). Проведение мероприятия в форме лекции по школам.</p> <p>День создания юннатского движения в России. (6 часов). Проведение мероприятия в форме мастер-класса и экологического квеста по школам.</p>	<p><i>Участники группы заслушивают план работы, при необходимости вносят предложения по его изменению. При необходимости педагог помогает.</i></p>

		<p>Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом. (4 часа). Проведение мероприятия в форме выступления агитбригады по школам.</p> <p>День Прохоровского поля. (8 часов). Проведение мероприятия в форме театрализованного представления по школам.</p> <p>Если у Вас есть замечания, возражения или предложения, выскажите их.</p> <p>Предлагаю принять наш план к работе.</p>	
Проведение входного контроля.	Зафиксировать его начальный уровень (знаний, навыков, развития и т.п.).	<p>Педагог:</p> <p>Мы уже познакомились друг с другом, а теперь мне нужна информация о каждом из участников группы, что бы лучше спланировать нашу совместную работу. Предлагаю вам выполнить несколько тестов и ответить на вопросы анкетирования. Результаты этих тестов и анкетирования предназначены только мне, будут сохранены мной в тайне, поэтому старайтесь отвечать максимально честно.</p>	<i>Обучающиеся выполняют задания по входному контролю</i>
Перерыв 10 минут	Отдых, подготовка к переключению на другую мыслительную деятельность	Спасибо за Вашу работу, перерыв 10 минут, потом начнем подготовку к Дню эколога в России.	Выходят отдохнуть
<u>III. Изучение нового материала</u> Заслушивание лекции к Дню эколога с просмотром презентации	Подготовка к мероприятию	<p>Педагог:</p> <p>Согласно принятого нами плана работы объединения, мы начинаем подготовку к Дню эколога в России. Само мероприятие будет проходить в виде лекций по школам в рамках летних площадок. Лекции будете читать Вы. Предлагаю разделить на пары для подготовки и проведение лекций. Предлагаемое распределение ролей - один из</p>	Заслушивают лекцию с просмотром презентации

		<p>участников пары будет читать лекцию, другой прокручивать слайды. Возможно, вы в Вашей паре распределите роли по – другому. Вам предлагается сейчас для прослушивания вариант лекции и презентация к ней. Ваша задача прослушать лекцию, просмотреть презентацию, а после прослушивания задать от пар свои вопросы или внести возражения и предложения. Возможно, кто – то захочет составить свою лекцию или презентацию, а может и то, и другое.</p> <p>(Лекция и презентация - приложение 1,2)</p> <p>- Итак, Вы прослушали лекцию, примерили ее на себя. Что Вас не устроили в содержании? Что Вас не устроило в подаче материала? Что бы достойно провести выступление, заинтересовать аудиторию, заставить ее слушать выступающего, существуют определенные правила.</p> <p>1. Пауза С чего должно начинаться любое успешное выступление? Ответ прост: с паузы. Неважно, какая у вас речь: подробное выступление на несколько минут или короткое представление следующего докладчика — вы должны добиться тишины в зале. Выйдя на трибуну, осмотрите аудиторию и зафиксируйте взгляд на одном из слушателей. Затем мысленно произнесите про себя первое предложение и уже после выразительной паузы начинайте говорить.</p> <p>2. Первая фраза Все успешные ораторы придают большое значение первой фразе выступления. Она</p>	<p>Обучающиеся высказывают свои соображения.</p>
--	--	--	--

		<p>должна быть мощной и обязательно вызывать положительный отклик у аудитории.</p> <p>Первая фраза — это, выражаясь терминологией телевизионщиков, «прайм-тайм» вашего выступления. В этот момент аудитория максимальна по численности: каждый человек в зале хочет посмотреть на вас и узнать, что вы за птица. Уже через несколько секунд может начаться отсев слушателей: кто-то продолжит беседу с соседом, кто-то уткнётся в телефон, а кто-то и вовсе заснёт. Однако первую фразу будут слушать все без исключения.</p> <p>3. Яркое начало</p> <p>Если у вас нет в запасе яркого подходящего афоризма, способного приковать всеобщее внимание, начните с истории из своей жизни. Если у вас есть важный факт или новость, неизвестная слушателям, начните сразу с неё («Вчера в 10 часов утра...»). Чтобы аудитория воспринимала вас как лидера, нужно сразу брать быка за рога: выбирать сильное начало.</p> <p>4. Главная мысль</p> <p>Ещё до того, как вы сядете писать свою речь, вы должны определить её главную мысль. Этот ключевой момент, который вы хотите донести до аудитории, должен быть сжатым, ёмким, «помещаться в спичечный коробок».</p> <p>Остановитесь, посмотрите и составьте план: в первую очередь выделите ключевые мысли, а затем уже можете дополнить и пояснить их примерами из жизни или цитатами.</p> <p>Как говорил Черчилль, хорошая речь подобна симфонии: она</p>	
--	--	---	--

<p><u>IV. Закрепление.</u></p>		<p>может быть исполнена в трёх разных темпах, но в ней должна сохраняться основная мелодия.</p> <p>5. Цитаты Есть несколько правил, соблюдение которых придаст силу цитированию. Во-первых, цитата должна быть вам близка. Никогда не приводите высказывания автора, который вам незнаком, неинтересен, которого вам неприятно цитировать. Во-вторых, имя автора должно быть известно слушателям, а сама цитата должна быть короткой. Вы также должны научиться создавать обстановку для цитирования. Многие успешные ораторы пользуются подобными приёмами: перед цитированием они делают паузу и надевают очки либо же с серьёзным видом зачитывают цитату с карточки или, например, газетного листа. Если вы хотите произвести особое впечатление цитатой, выпишите её на маленькую карточку, достаньте во время выступления из бумажника и зачитайте высказывание.</p> <p>6. Остроумие Наверняка вам много раз советовали разбавить выступление шуткой или анекдотом. В этом совете есть доля правды, однако не стоит забывать, что шутка ради шутки только оскорбляет слушателя. Не нужно начинать своё выступление с не имеющего отношения к ситуации анекдота («Кажется, принято начинать речь с анекдота, так вот. Приходит как-то мужик к психиатру...»). Лучше незаметно перейти к своей забавной истории в середине речи, чтобы разрядить обстановку.</p> <p>Автор книги советует для</p>	<p><i>Участники выполняют задание</i></p>
--------------------------------	--	--	---

		<p>проверки анекдота или остроты использовать правило трёх Р: шутка должна быть реалистичной, релевантной и рассказанной (а не прочитанной).</p> <p>7. Чтение</p> <p>Чтение речи с листа с опущенными вниз глазами, мягко говоря, не вызывает восторга у аудитории. Как же тогда поступать? Неужели необходимо заучивать получасовое длинное выступление? Вовсе нет. Нужно научиться правильно читать. Первое правило прочтения речи: никогда не произносите слова, если ваши глаза смотрят на бумагу.</p> <p>Используйте технику СОС: смотреть — остановиться — сказать.</p> <p>Для тренировки возьмите любой текст. Опустите глаза и мысленно сфотографируйте несколько слов. Затем поднимите голову и остановитесь. Затем, глядя на любой предмет в другом конце комнаты, расскажите то, что запомнили. И так далее: смотрите в текст, останавливайтесь, говорите.</p> <p>8. Приёмы оратора</p> <p>Известно, что Черчилль фиксировал свои выступления подобно стихам, разделяя их на отдельные фразы и записывая каждую в отдельную строку. Чтобы речь зазвучала ещё более убедительно, воспользуйтесь этим приёмом.</p> <p>Используйте рифмы и внутренние созвучие во фразе, чтобы придать звучанию своей речи поэтическую силу воздействия (например, фраза Черчилля «Мы должны следовать принципам гуманИЗМА, а не бюрократИЗМА»).</p>	
--	--	--	--

		<p>Придумать рифмы очень просто, достаточно запомнить самые распространённые из них: -на (война, тишина, нужна), -та (темнота, пустота, мечта), -ч (меч, речь, течь, встреч), -озы / осы (розы, угрозы, слёзы, вопросы), -ание, -да, -он, -ция, -изм и так далее. Поупражняйтесь с этими простейшими рифмами, составляя звучные фразы. Но помните: рифмованная фраза должна быть одной на всю речь, не нужно превращать своё выступление в поэму. А чтобы рифма не пропала зря, выразите в этой фразе ключевую мысль речи.</p> <p>9. Вопросы и паузы</p> <p>Многие ораторы используют для установления контакта с публикой вопросы. Не забывайте об одном правиле: никогда не задавайте вопрос, если не знаете ответ на него. Только предсказав реакцию публики, вы сможете подготовиться и извлечь из вопроса максимальную пользу.</p> <p>10. Финал</p> <p>Даже если ваша речь была невыразительной, всё может исправить удачная концовка. Чтобы произвести впечатление в финале, настройтесь, призовите на помощь свои эмоции: гордость, надежду, любовь и другие. Постарайтесь передать эти чувства слушателям так, как это удавалось великим ораторам прошлого.</p> <p>Ни в коем случае не заканчивайте свою речь на минорной ноте, этим вы просто уничтожаете свою карьеру. Используйте духоподъёмные цитаты, стихи или шутки.</p> <p>И, наконец, последний совет автора: удивляйте слушателей, заставляйте их врасплох! Именно</p>	
--	--	--	--

		<p>так поступали все великие ораторы. Не будьте предсказуемы и прозаичны, не становитесь рабами любезностей. Будьте не такими, как все.</p> <p>Давайте посмотрим, какие примы я использовала во время лекции и что на моем месте использовали бы Вы? Почему? Данные приемы можно использовать не только при выступлениях, но и в обычной жизни, если надо обратить на себя внимание и заставить окружающих вас услышать.</p> <p>Далее работа продолжится в парах. Распределяете роли, обсуждаете вашу лекцию в течение 5-10 минут, сообщаете, как распределили роли и почему.</p> <p>Педагог:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Легко ли было распределить роли? Почему? - Как вы считаете, какой навык вы также развивали в ходе обсуждения? - Какие Ваши личные качества Вам при этом помогли, а какие мешали? 	
<p><u>V. Практическая часть</u></p> <p>Развиваем навык смотреть на ситуацию с разных сторон</p> <p>Упражнение «Хорошо-плохо»</p>	<p>Отработка навыка смотреть на ситуацию с разных сторон</p>	<p>Педагог:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Не только люди, с которыми мы сталкиваемся, но и жизненные ситуации бывают разные и оцениваем мы их по-разному, в зависимости от своего опыта, своих личностных характеристик, от точки зрения, с которой мы на нее смотрим, да даже от настроения. <p>Прежде чем мы перейдем к следующему упражнению, предлагаю послушать пример жизненной ситуации эту тему (<i>зачитывает описание жизненной ситуации</i>).</p>	<p>Обучающиеся заслушивают фрагмент, а потом отвечают на вопросы, участвуя в обсуждении</p>

		<p>Как бы вы сформулировали идею этого фрагмента, о чем рассуждали герои? (<i>ответы участников</i>)</p> <p>Действительно, мир и события в нем сложно оценивать как «черное» и «белое». Он гораздо более сложный. И умение смотреть на происходящее вокруг с разных точек зрения – полезный навык. Давайте потренируемся это делать. Каждому предоставляю по очереди слово. Задача участников – по очереди оценивать эту ситуацию, сначала как хорошую, потом как плохую, каждый раз аргументируя свои слова.</p> <p>Например:</p> <p>Участник 1 говорит, что в этой ситуации хорошего, участник 2 говорит, что в ней плохого, участник 3 – что хорошего, участник 4 – что плохого, и т.д.</p> <p>Итак, если задание понятно, то начинаем. Напоминаю, высказываться нужно по очереди и начинать каждую реплику – «в этой ситуации хорошо...», потому что...» или «в этой ситуации плохо...», потому что...».</p> <p><i>Участники выполняют упражнение</i></p> <p>- Расскажите о ваших впечатлениях. Что было самым сложным в выполнении задания? Удивило ли вас что-нибудь в высказывании других участников?</p> <p>Желающие высказаться – поднимите руку. (<i>ответы участников – 1-2 чел.</i>)</p> <p>- Замечательно! Бывает так удивительно узнавать, как по-разному люди смотрят на одни и те же вещи.</p> <p>Итак, мы с вами потренировали навык смотреть на ситуацию</p>	
--	--	---	--

		<p>с разных сторон. В каких жизненных ситуациях он может пригодиться, как вы считаете? Приведите примеры. Желающие ответить – поднимите руку. <i>(ответы участников)</i></p>	
<p><u>VI. Итог занятия</u></p> <p>Рефлексия</p>	<p>Подведение итогов</p> <p>Обмен впечатлениями</p>	<p>- Спасибо за вашу включенность и интерес к совместной работе! Надеюсь, что сегодня все мы узнали немного больше о себе и окружающих и о том, как заставить окружающих себя слышать. Сейчас я вас прошу оценить, насколько полезно для вас было сегодняшнее занятие - по очереди вы у меня на столе берете листик того цвета, какой соответствует вашему ощущению полезности занятия для себя: зеленый лист – очень полезно, желтый – скорее полезно, оранжевый – скорее не полезно, красный – совершенно бесполезно.</p> <p>Отлично, я рада, что полезность полученных знаний вы оценили так высоко!</p> <p>К следующей нашей встрече жду от Ваших пар отрепетированную лекцию, если кто хотел внести изменения, то лекцию с изменениями. Первый час нашего следующего занятия мы будем прослушивать ваши лекции и, если будет надо, вносить коррективы.</p> <p>- Отлично! Благодарю вас за встречу! Она была очень полезной и интересной для меня!</p>	<p><i>Участники выполняют задание</i></p>